



<https://newrconsulting.com/poste/acheteur-assistant-achats-h-f/>

ACHETEUR-ASSISTANT ACHATS H/F

Description

Notre Client, société industrielle, recherche un **Acheteur H/F** sur Le Havre (76) dans le cadre d'un surcroît d'activité lié à la mise en place de l'ERP.

Lieu du poste

LE HAVRE -SECTEUR LE HAVRE

Responsabilités

Responsabilités et missions

Sous la responsabilité de la directrice des Achats, vous avez pour missions de :

- Participer à la réalisation des achats de plusieurs familles de produits en production (mécanique, électronique, chimie, ...), négoce, services et frais généraux en coordination avec les différents services des sites de production du groupe.
- Mise à jour des données achats
- Mise à jour des tarifs achats fournisseurs dans l'ERP

Qualifications

Compétences et qualifications

Issu d'une Formation Bac+3 avec une première expérience (2 ans minimum) en achats industriels, achats multi site

Compétences : Bonne maîtrise informatique pack office – Anglais

Savoir être : rigueur, communication, organisation

Salaire de base

SELON PROFIL ET EXPERIENCE

Organisme employeur

NewR Consulting

Type de poste

Temps plein, CDD

Date de publication

8 novembre 2023