https://newrconsulting.com/poste/directeur-operationnel-h-f-le-havre/

Directeur Opérationnel H/F – LE HAVRE

Organisme employeur
NewR Consulting

Type de poste
Temps plein

Date de publication
29 janvier 2024

Description

Notre Client, Centre de Formation, recherche un directeur Opérationnel H/F dans le cadre de son développement.

Lieu du poste
Le Havre

Responsabilités

Missions :

Sous la responsabilité du Directeur général, vous serez chargé(e) du fonctionnement technique et pédagogique du centre. Vous animerez et assurerez la mise en œuvre des prestations de formation en apprentissage et en Formation Continue. Vous serez garant(e) de la performance économique du centre de formation par le contrôle des activités réalisées sur celui-ci et du développement sur son territoire.

Principales activités :

Définir la stratégie du centre

- Mener des réflexions prospectives et en déduire des propositions d'orientations stratégiques pour le centre et son territoire, à présenter chaque année à la Direction
- Établir et gérer des plans d'actions pour atteindre les objectifs validés par la direction
- Participer à l'établissement du budget de fonctionnement et assurer le suivi de gestion
- Participer à l'élaboration des projets d'investissement et suivre leur mise en œuvre

Animer et manager l'équipe présente

- Réaliser les entretiens individuels et professionnels des collaborateurs qui lui sont directement rattachés
- Définir le plan de développement des compétences du centre en lien avec le service ingénierie et la DRH afin de maintenir et développer le niveau d'expertise des équipes
- Renforcer la motivation des collaborateurs par un management favorisant et développant l'efficacité, l'autonomie et l'implication de chacun en faisant partager la culture de pilotage
- Créer et entretenir une cohésion d'équipe notamment entre les différents services Piloter les équipes afin d'atteindre les objectifs fixés par la Direction sur les aspects qualité et économique

Garantir la gestion, le fonctionnement et le développement

- Entretenir des relations régulières et de proximité avec les acteurs de la branche, de la formation professionnelle et représenter localement la structure auprès des entreprises ainsi que la participation et l'analyse des besoins sectoriels
- Etablir et piloter des plans d'actions commerciaux pour atteindre des objectifs
- Mettre en œuvre les actions nécessaires pour atteindre les engagements budgétaires, contrôler et valider les engagements de dépenses
- Elaborer le programme prévisionnel d'activités et organiser la structure pédagogique en prenant en compte les moyens matériels et humains à sa disposition.

Piloter la mise en œuvre de la production

- Analyser et Suivre les principaux indicateurs de performance pour évaluer le bon fonctionnement des activités du centre
- S'assurer du respect des échéances et des procédures liées aux formations et à la vie du centre
- Piloter l'approche qualité et l'amélioration continu du centre en identifiant les leviers d'actions pour optimiser la production, bâtiments, capacité de production, qualité, ressources humaines et proposer des investissements
- Assurer la qualité de réalisation des prestations de formation et mettre en œuvre les adaptations et les évolutions nécessaires

Garantir la sécurité des personnes et des biens présents sur le centre

- Mener une action permanente de formation et de sensibilisation de l'ensemble des collaborateurs au respect de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité en matière de conformité des installations et des équipements pour garantir la sécurité
- Participer au audits sécurité et mettre en œuvre les mesures nécessaires de non-conformité

Renforcer l'image et la valorisation des métiers de l'industrie auprès d'un public élargi

- *Participer à l'organisation d'actions de communication et de promotion des métiers*

Gestion courante du centre de formation

- Effectuer tous achats et vente de biens mobiliers, matériels et approvisionnement nécessaires, passer tous contrats et commandes
- Négocier et signer toutes conventions et contrat de fourniture y compris appel d'offres, contrat de distribution, de prestation de service et certifier la réalisation de ces prestations

---

Qualifications

Qualification et compétence

- Formation : Master 2
- Expérience : entre 5 à 10 ans sur un poste similaire

- Qualités : Aisance relationnelle, autonomie, réactif etc....

Proposer les augmentations individuelles, primes et promotion

- Bac +3 (Licence / Bachelor) (Exigé)
- Permis B (Exigé)

Salaire de base
SELON PROFIL ET EXPÉRIENCE